



Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Villamosmérnöki és Informatikai Kar



Fórum az üzemmmérnök- informatikus (BProf) kooperatív képzésről

Dr. Tevesz Gábor, dékáni megbízott

Kooperatív Portál: az adminisztráció minimalizálása





BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
Villamosmérnöki és Informatikai Kar
ÜZEMMÉRNÖK-INFORMATIKUS KOOPERATÍV KÉPZÉS



Bejelentkezés

KEZDŐOLDAL  Bejelentkezés

A BProf üzemmérnök-informatikus képzésről



A kooperatív képzés célja, hogy hallgatóink tapasztalt gyakorló szakemberek irányításai alapján megismerkedhessenek leendő szakmájuk gyakorlati vonatkozásaival. Neves ipari partnercégeknél kapcsolódhatnak be az adott cégnél folyó szakmai (fejlesztési-üzemeltetési) tevékenységekbe és ezáltal lehetőségük nyílik elméleti tudásuk, gyakorlati tudássá történő elmélyítésére, mely így sokkal komplexebb ismeretet biztosít számukra (csapatmunka, kommunikáció, szabályok, technológia, határidő, kreativitás, felelősségvállalás).



A kooperatív képzés lényege, hogy a hallgató a cégnél tölti az 5. félévben az ideje több mint felét (kb. 480 munkaórát), a hatodik szemeszterben még ennél is többet, kb. 660 munkaórát). Ennek tanulmányi keretei a következők:

A specializációk keretein belül a hallgatók ún. projektantárgyakat vesznek fel, melyek az 5. szemesztertől kezdődően rendre az Önálló laboratórium, a Projektgyakorlat és a Szakdolgozat-készítés. Ezen tantárgyak mindegyikét a hallgatók valamely, a kooperatív képzésben résztvevő vállalatnál dolgozva, a vállalat részéről biztosított konzulens közvetlen irányításával, a hallgató anyatanszéke által kijelölt témavezető felügyeletével teljesítik.

● Félévvégi határidők
2021.12.07 08:29
Felhívjuk a 2021/22 tanév őszi félévében kooperatív képzésen résztvevő üzemmérnök-informatikus hallgatók (valamint konzulenseik és témavezetőik) figyelmét a félévvégi határidőkre:

Időszakok
○ 2021. ápr. 26. – ápr. 26.
Tanszéki specializáció felelősök, Dékáni Hivatal
Gazdatanszékek kijelölése

Aktuális hírek,
információk

Idővonal
(határidők)

<https://kooperativ.vik.bme.hu/>

Útmutatók segítik a portál megismerését, kezelését



Letölthető
útmutatók

The screenshot shows the BME VIK portal interface. At the top, a yellow navigation bar contains links: BME HONLAP | VIK HONLAP | A FÉLÉVEK KEZELÉSE | HALLGATÓI ÚTMUTATÓ | VÁLLALATI ÚTMUTATÓ. Below this is a dark blue header with the BME VIK logo on the left, the text 'BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM Villamosmérnöki és Informatikai Kar' in the center, and a circular icon on the right. Below the header is a white navigation bar with links: KEZDŐOLDAL, VÁLLALATOM TÉMÁI, and ADMINISZTRÁCIÓ. The main content area displays the title 'A BProf üzemmérnök-informatikus képzésről'. Two callout boxes are present: one on the left pointing to the navigation bar with the text 'Menüpontok (adminisztrátornak)', and one on the right pointing to a user profile icon with the text 'Bejelentkezett személy'.

Vállalati munkatárs felvitele után értesítő email



- A regisztrált email címre érkezik az értesítés

Tisztelt Kapcsolattartó Kornélia!

Az üzemtechnikus-informatikus kooperatív képzés portálra regisztrált vagy regisztrációját kezdeményezték. A sikeres regisztrációhoz meg kell erősítenie az e-mail címét. Ha még nem állított be jelszót a portálon, most lehetősége lesz megadni egyet.

A következő linkre kattintva erősítheti meg e-mail címét: [E-mail cím megerősítése](#)

A link az alábbi időpontig érvényes: 2022. jan. 22. 11:34

Ezt az emailt a portál automatikusan generálta, kérjük, ne válaszoljon rá.

[Üzemtechnikus-informatikus kooperatív képzés portál](#)

**Időkorlát
(24h)**

Belépő oldal: belépés / újrakérés / segítség



Bejelentkezés BME címtárral

Hallgatóknak és egyetemi oktatóknak

 **Bejelentkezés**

vagy

Vállalati bejelentkezés

 E-mail cím

 Jelszó

Bejelentkezés

☐ Emlékezz rám

[Elfelejtette a jelszavát? ▾](#)

[Nem kapta meg a megerősítő e-mailt? ▾](#)

[Nem tud belépni? ▾](#)

Normál bejelentkezés

Időkorlát lejártá után

Szöveges információk

Belépést követően saját azonosító jelszó megadása



Jelszó beállítása

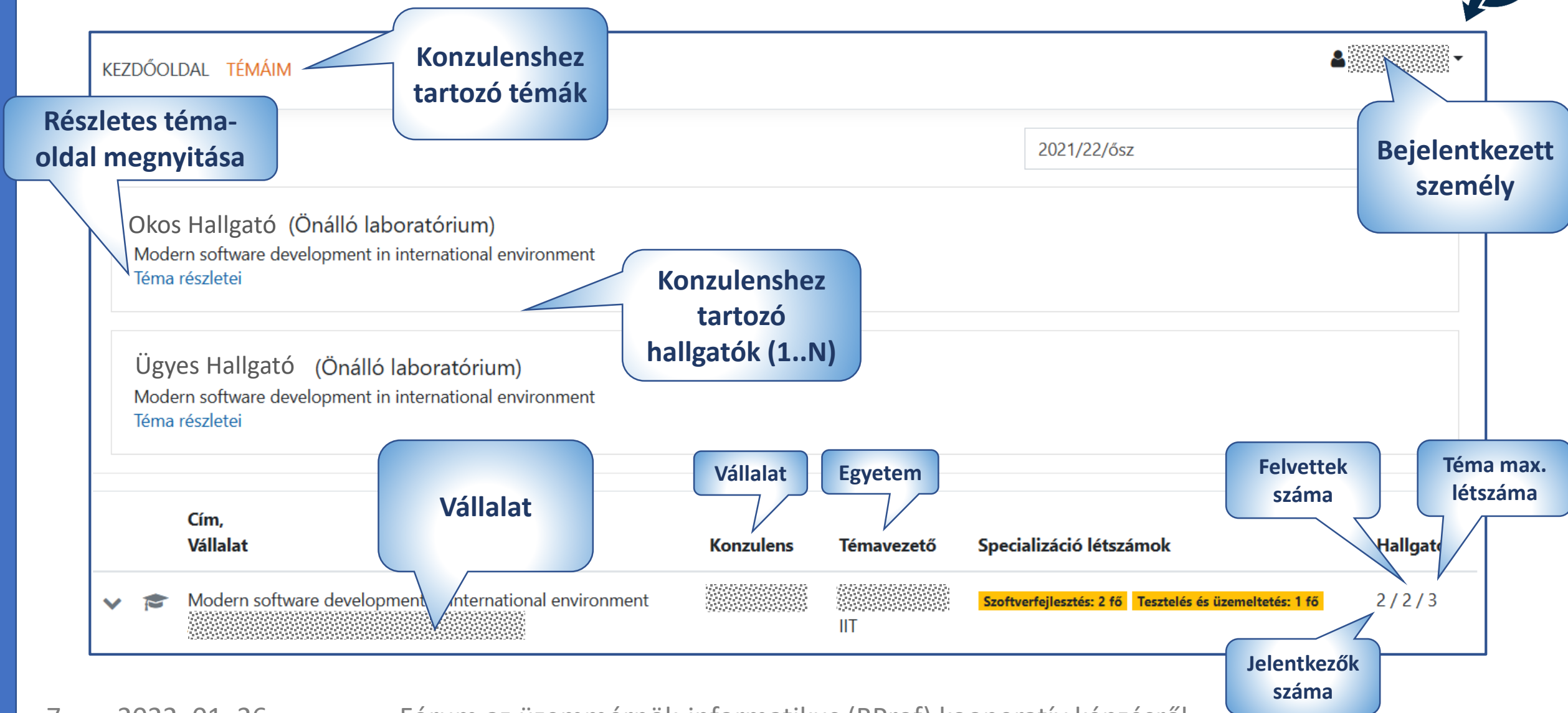
Az emailben megkapott megerősítő kód 24 óráig érvényes.
Ha lejárt a megerősítő kódja, a portál érvénytelen kód hibaüzenettel nem enged új jelszót beállítani.
Ebben az esetben a Bejelentkezés oldal alján található "Nem kapta meg a megerősítő e-mailt?" linkre kattintva tud új megerősítő e-mailt kérni.

Új jelszó

Jelszó megerősítése

Jelszó módosítása

Vállalati konzulens témaoldala belépés után



Részletes témaoldal teteje: a téma főbb adatai



[KEZDŐOLDAL](#) [TÉMÁIM](#)

Hallgató Huba (Önálló laboratórium, 2021/22/ősz) - Windows tartományi környezet üzemeltetése



Hallgató	Hallgató Huba
Szemeszter	2021/22/ősz
Tantárgy	Önálló laboratórium (VIHIBL00)
Jelentkezés státusza	✓ Besorolva
Kapcsolatfelvétel a konzulenssel	✓ 2021. 07. 08.
Kapcsolatfelvétel a témavezetővel	✓ 2021. 08. 18.
Szerződés	2021. 09. 01. 15-45-14 (1. verzió)
Feladatkiírás	2021. 09. 17. 18-55-50 (1. verzió)

Egyszer a félév elején 15-20 perc...

Hallgató feladata

Témavezető feladata (egyeztetve a konzulenssel)

Heti konzulensi feladat: a munka leigazolása



Munkanapló

i A munkanapló kitöltésének lehetősége az adott munkahét **péntek, 12:00-tól nyílik meg**. A hallgató a munkanapló hetekre szóló bejegyzéseiben az adott héten végzett tevékenységeit és azokra fordított összesített munkaórák számát adhatja meg. A bejegyzések akkor számítanak véglegesnek, ha azokat a vállalati konzulens jóváhagyta. Leadott bejegyzés addig nem szerkeszthető, amíg a vállalati konzulens a bejegyzést vissza nem utasítja. Hetente legfeljebb 50 óra rögzíthető. Javasolt a 0 munkaórás hetekről is bejegyzést készíteni, ahol a hallgató jelezheti, hogy az adott héten miért nem volt munkavégzés.

Rövid
útmutató

Igazolt
(teljesített)

Igazolt: **355 / 480** óra
Jóváhagyásra vár: **32** óra

Igazolásra
vár

Még nem
teljesített

2021. 08. 30.
- 2021. 09. 05.

22 óra
✓ Elfogadva

Időszak
(munkahét)

EDR Rádiók programozásának megismerése alap szinten. EDR rádió fogalmak, ismerkedés a rendszerrel.

2021. 09. 06.
- 2021. 09. 12.

16 óra
✓ Elfogadva

Munkaórák
száma
(hallgató)

EDR Rádiók programozása. TMO és DMO funkciók beállítása a rádiókon. Frekvenciák, hívószámok beállítása rajtuk.

2021. 09. 13.
- 2021. 09. 19.

24 óra
✓ Elfogadva

Konzulens
igazolása

Telefonok telepítése. Kamerarendszer megismerése. Kamerák bekonfigurálása, IP címek beállítása, nézetek beállítása.

Heti munka
rövid leírása

Heti konzulensi feladat: munkanapló leigazolás előtt

2021. 12. 27. - 2022. 01. 02. 0 óra 🕒 Elfogadásra vár Bejegyzés ellenőrzése	- Ünnepek alatt szünet	Üres munkahét (Karácsony)
2022. 01. 03. - 2022. 01. 09. 24 óra 🕒 Elfogadásra vár Bejegyzés ellenőrzése	- Új munkaállomások felépítése, konfigurálása, tesztelése. - Konferenciához használt Teams rendszerek kiépítése. - Általános technikai rendszerek üzemeltetése. - Felhőalapú nyomtatási szoftver konfigurálása munkaállomásokon. - Kollégáknak útmutatás ezen kezelőfelület helyes használatában.	Heti munka rövid leírása
2022. 01. 10. - 2022. 01. 16. 8 óra 🕒 Elfogadásra vár Bejegyzés ellenőrzése	- Általános technikai rendszerek üzemeltetése - Új munkaállomás felépítése, konfigurálása, tesztelése	
2022. 01. 17. - 2022. 01. 23.	Nincs bejegyzés	

Bejegyzés ellenőrzése: elfogadás vagy elutasítás



Óraszám

24

Munkaórák száma
(hallgató szerint)

Tevékenység leírása

- Új munkaállomások felépítése, konfigurálása, tesztelése.
- Konferenciához használt Teams rendszerek kiépítése.
- Általános technikai rendszerek üzemeltetése.
- Felhőalapú nyomtatási szoftver konfigurálása munkaállomásokon.
- Kollégáknak útmutatás ezen kezelőfelület helyes használatában.

Heti munka
rövid leírása

Lehetőségek:
Elfogadva/Elutasítva

Státusz

Elfogadásra vár

Elutasítás esetén kötelező megjegyzés kitöltése.

Elutasítás esetén a
hallgató
módosítani tud

Konzulens megjegyzése

Heti 5 perc...

Konzulens mindkét
esetben írhat szöveges
megjegyzést (elutasítás
esetén kötelező)

Véglegesítés

Mégsem

Mentés

Félév közepén: hol tartunk ?



Beadandók

Egyszer a
félév közepén
15-20 perc...

1 db 8-10 oldalas
leírás az eddig
elvégzett munkáról
(dokumentáció)

Konzulens értékel

Témavezető értékel

Beadandó feltöltésére a hallgatónak van lehetősége az erre megszabott időszakban akkor, ha még nem töltött fel fájlt, vagy a feltöltött fájlt a konzulens vagy a témavezető elutasította.

Félévközi beszámoló

2021. 11. 07. 16-32-48.pdf (v1)

Konzulens értékelése: ✓ Elfogadva

Elfogadva

Témavezető értékelése: ✓ Elfogadva

A hallgató a konzulens útmutatásai alapján elvegezte a feladatot, arról határidőre beszámolt. A félév végére egyéni, hosszú távú feladatot javasolt kialakítani a további projekttervek sikeres teljesítése érdekében.

Konzulens értékelése



Beadandó konzulensi értékelése

2022. 01. 14. 21-52-07.pdf

Az értékelés javasolt hossza legalább 2-3 mondat (legfeljebb 2000 karakter), amelyet a hallgató, a témavezető és a konzulens is láthat. Elutasítás esetén a hallgatónak lehetősége van új beadandót feltölteni.

Szöveges értékelés

Elfogadás státusza

Elfogadásra vár

Mégsem Értékelés

A hallgató által feltöltött dokumentum (beszámoló / prezentáció)

Konzulens mindkét esetben írhat szöveges megjegyzést (elutasítás esetén kötelező)

Elutasítás esetén a hallgató módosítani tud

Lehetőségek: Elfogadva/Elutasítva

Véglegesítés

Félév végén: a teljes munka értékelése



Egyszer a
félév végén
20-30 perc...

1 db 15-20 oldalas
leírás a teljes
elvégzett munkáról
(dokumentáció)

Félévvégi beszámoló

2022. 01. 14. 16-35-42.pdf (v1)

Konzulens értékelése: ✓ Elfogadva

Elfogadva

Témavezető értékelése: ✓ Elfogadva

A hallgató a félévben a lehetőségeknek megfelelően korrekt munkát végzett és megfelelően be is számolt.

1 db 10 perces
prezentáció, amit a
hallgató tart meg

Félévvégi prezentáció

2022. 01. 14. 18-19-08.zip (v1)

Konzulens értékelése: ✓ Elfogadva

Elfogadva

Témavezető értékelése: ✓ Elfogadva

A hallgató a félévben a lehetőségeknek megfelelően korrekt munkát végzett és megfelelően be is számolt.

Jegyet a témavezető
ad, melyet előtte a
konzulenssel
egyeztet

Jeles (5)

Változásnapló

Érdemjegy

Változásnapló

Egy félév teljes adminisztrációja



- Feladatkiírás 15-20 perc
- Munkanapló heti jóváhagyása 18 x 5 perc
- Félévközi beszámoló értékelése 15-20 perc
- Félévvégi beszámoló értékelése 20-30 perc

kb. 3 óra / félév

Köszönöm a figyelmet!

SPOT