



## **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem**

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §  
alapján  
pályázatot hirdet

**Villamosmérnöki és Informatikai Kar**  
**Szélessávú Hírközlés és Villamosságtan Tanszék**

### **tanszékvezető-helyettes (2021/034)**

beosztás ellátására.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, legfeljebb 5 év-ig szól.

#### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1111 Budapest, Egry József u. 18.

#### **A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Akadályoztatása esetén a tanszékvezető feladatainak teljeskörű ellátása, a tanszékvezető helyettesítése. A tanszékvezető által kijelölt feladatokon keresztül a tanszék vezetésével kapcsolatos mindennapi tevékenységek segítése. Ezen túlmenően a tanszék K+F+I tevékenységének koordinálása, az ipari és kormányzati partnerekkel való kapcsolattartás irányítása. A

tanszéki K+F+I erőforrások nyomon követése és stratégiák kidolgozása azok hosszútávú fejlesztésére vonatkozóan. A tanszék kompetenciáihoz kapcsolódó tématerületen bekapcsolódás a tanszék oktatási és kutatási munkájába.

### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései, valamint a(z) felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, e törvények végrehajtásáról rendelkező 355/2008. (XII. 31.) Korm. rendelettel módosított 53/2006.(III.14.) Korm. rendelet megfelelő rendelkezései, valamint az Egyetem Szervezeti Felépítés és Működési Rendje és a Humánpolitikai Szabályzat vonatkozó rendelkezései, illetve az Egyetem mindenkor belső szabályozásai az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- A tanszék szakterületéhez kapcsolódó egyetemi végzettség,
- Legalább 5 éves felsőoktatási oktatói gyakorlat,
- A szakmai közéletben való aktív közreműködéssel is alátámasztott elismertség
- A szervezési és irányítási feladatok ellátásához, tervezéséhez, szervezéséhez szükséges ismeretek, tapasztalatok és képességek megléte, a munkatársak munkájának irányításához, eredményeik értékeléséhez, a tehetségek felismeréséhez és kibontakoztatásához szükséges tulajdonságok és készségek birtoklása
- Többéves tapasztalat jelentős hazai és nemzetközi K+F+I projektek vezetésében. Kiterjedt személyes ipari kapcsolatok megléte és ápolása.
- Közalkalmazotti jogviszony létesítése estén 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány melyben igazolnia kell, hogy a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20.§ (2) bekezdés a) és d) pontjában meghatározott feltételeknek megfelel, büntetlen előéletű, valamint nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Részletes szakmai önéletrajz, amely tartalmazza a pályázó munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását
- Annak ismertetése, hogy a megbízást miért akarja elnyerni (motivációja) és mivel bizonyítja rátermettségét
- Az egyetemi szintű végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást, fontosabb publikációinak és

tudományos munkáinak jegyzéke, egyéb ismereteket tanúsító okiratok, továbbá jogszabályban vagy a pályázatban előírt további követelmények igazolására vonatkozó okiratok hitelesített másolata

- A pályázónak nem szükséges benyújtania a pályázathoz előírt iratok, igazolások közül azokat, amelyek az Egyetemhez már korábban benyújtásra kerültek, azok fellelhetőek és érvényesnek tekinthetőek
- Minden olyan (ok)irat, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát, személyes adatait a vonatkozó jogszabályok és az Egyetem szabályzatai szerint erre jogosult testületek megismerhetik, ill. hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul

### **A beosztás betölthetőségének időpontja:**

A beosztás legkorábban 2021. április 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2021. március 11.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Azary Orsolya nyújt, a +36-1-463-1503 -os telefonszámon.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem VIK Dékáni Hivatal címére történő megküldésével (1117 Budapest, Magyar tudósok körútja 2. Q. ép. B. szárny). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 2021/034, valamint a beosztás megnevezését: tanszékvezető helyettes (2021/034).
- Elektronikus úton Humánerőforrás Igazgatóság részére a [humaneroforras@bme.hu](mailto:humaneroforras@bme.hu) E-mail címen keresztül

### **A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatok véleményezése, valamint a megbízás kiadása a Humánpolitikai Szabályzatban foglalt rend szerint történik.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2021. március 25.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

[www.bme.hu/allaspalyazatok](http://www.bme.hu/allaspalyazatok)

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A pályázatokat a fenti e-mail címre, továbbá a megadott címre kell postai úton benyújtani 1 eredeti és 1 másolati példányban, ahol az Egyetem belső szabályzatai és egyéb szabályozásai megtekinthetők. Jelentkezéskor a munkakört és az azonosítószámot szíveskedjen feltüntetni. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, az Egyetem honlapján közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.