



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

7/2020. sz. Dékáni utasítás
a 2019/20. tanév tavaszi félév záróvizsga-időszakának
rendkívüli szabályairól
a Villamosmérnöki és Informatikai Karon
(2020. május 15. / Charaf Hassan)

A BME Villamosmérnöki és Informatikai Kar (VIK) számára az Egyetemi Tanulmányi Bizottság (ETB) 2020. április 21. határozatával összhangban a 2019/20. tanév 2. félévében szervezendő záróvizsgákra vonatkozóan a következő kiegészítő szabályokat adom ki.

1. Előzmények

A koronavírus miatt kihirdetett veszélyhelyzetben a BME 2020. március 23-ától távolléti oktatást folytat. A félév utolsó napja hivatalosan 2020. augusztus 31-e, a tanév időbeosztása azonban nem módosul. A jelen dékáni utasítás kiadásának időpontjában ismert információk alapján a záróvizsgákat elsődlegesen távolléti oktatás szerint kell lebonyolítani, de indokolt esetben jelenléti záróvizsga is szervezhető.

A záróvizsgák szervezésére vonatkozó egyetemi szabályzatok és állásfoglalások a következők:

- a) BME Tanulmányi és Vizsgaszabályzat (TVSZ)
- b) A BME Koordinációs Bizottság 2020. március 16-i rendelkezései (KBR)
- c) AZ ETB 2020. április 21-i határozata (ETBH)

2. Az utasítás hatálya

Jelen dékáni utasítás a VIK-en a 2019/20. tanév 2. félévében, a tanév időbeosztásában rögzített, illetve rendkívüli záróvizsga-időszakára vonatkozik. Az utasítás az alábbi feltételekkel érvényes:

- a) A BME a záróvizsga-időszakban is távolléti oktatási üzemmódban működik.
- b) Magyarország területén nem lép életbe a veszélyhelyzettel összefüggésben olyan korlátozás, amely a jelen utasításban szereplő intézkedések valamelyikét megtiltaná.

Az utasítás vonatkozik a megjelölt záróvizsga-időszakban záróvizsgát tenni szándékozó minden alap- és mesterképzésben résztvevő hallgatóra, valamint a vizsgáztatásban közreműködő oktatókra, doktoranduszokra és nem oktató alkalmazottakra.

3. Szakdolgozatok és diplomatervek beadása

A szakdolgozatokat és diplomaterveket továbbra is a korábban megjelölt határidőig (2020. május 22., késedelmesen május 31.) kell beadni a VIK Diplomaterv Portálon elektronikus formában. A dolgozatok nyomtatott és bekötött példányát nem kell beadni. A szakdolgozat- és diplomaterv-kiírások nyomtatott és tanszékvezető által aláírandó példányát nem kell elkészíteni. A dolgozatokba csak a feladatkiírás elektronikus változatát kell beilleszteni.

Különösen indokolt esetben a dolgozat a fenti időpontokon túl is beadható. Különösen indokolt eset pl. betegség, veszélyhelyzettel összefüggő technikai probléma, illetve a munka időben történő befejezését ellehetetlenítő és korábban az oktatási dékánhelyettesnek bejelentett tartalmi nehézség.





4. Záróvizsga-időszakok

Ebben a félévben két időintervallumban szervezhető záróvizsga:

- a) 2020. június 15. – július 3. Ez az időszak megegyezik a félév elején meghirdetett időszakokkal.
- b) 2020. augusztus 24. – 28. A fenti, hallgatókra vonatkozó különösen indokolt esetekben szervezhető ebben az időszakban záróvizsga.

5. Jelentkezés záróvizsgára

- a) A hallgatók továbbra is a Tanulmányi Rendszerben (TR) és a védést szervező tanszéken jelentkeznek záróvizsgára.
- b) Az alap- és mesterképzés diplomamunka megvédésével egybekötött szóbeli vizsgája (továbbiakban: szóbeli vizsga) általában távolléti formában zajlik. A szóbeli vizsgán a résztvevők folyamatos hang- és képkapcsolatot tartanak fenn az ETBH előírásai szerint, ezért a szóbeli vizsgán távolléti formában résztvevő hallgatónak rendelkeznie kell megfelelő színvonalú, hang- és képtovábbításra alkalmas eszközzel, valamint hálózati kapcsolattal.
- c) Amennyiben a hallgató a fenti b) feltételt nem tudja teljesíteni, de a 4.a) időszakban záróvizsgát kíván tenni, a TR-ben beadott „Egyéb, 999-es” kérvényben kell kérvényeznie a jelenléti záróvizsgát 2020. június 3-ig. A kérvényben egyértelműen meg kell jelölnie, hogy a feltételt nem tudja teljesíteni, ezért kéri a jelenléti záróvizsgát; továbbá nyilatkoznia kell, hogy vállalja a jelenléti záróvizsgával kapcsolatos egészségügyi kockázatot.
- d) A 4.b) időszakra vonatkozó jelentkezés szabályait a veszélyhelyzet alakulásának függvényében a VIK később teszi közzé.

6. Záróvizsgák lebonyolítása

- a) Az alapképzésben a záróvizsga elkülönített része elektronikus formában bonyolítandó írásbeli vizsga, amelynek részletes szabályait a VIK más formában teszi közzé.
- b) A záróvizsga-bizottságokat a tanszékek a TVSZ és az ETBH előírásai alapján a bizottság teljes vagy részleges tanszéki jelenlétével, illetve a teljes bizottság távoli részvételével szervezik.
- c) A tanszékek megszervezik az 5.c) pont szerint leadott és a Kari Tanulmányi Bizottság által elfogadott kérvénnyel rendelkező hallgatók számára a jelenléti szóbeli vizsgát.
- d) Az egészségügyi előírások betartásáért a kari épületekbe való belépés során a VIK, a tanszéki területen a védést szervező tanszék felelős.
- e) A tanszékek a szóbeli vizsga adminisztrációját illetően követik az Egyetemi Tanulmányi Bizottság aktuális előírásait.

Jelen dékáni utasítás a kihirdetés napján lép hatályba.

Dr. Charaf Hassan
dékán s.k.

